



1025648 KWE/alo

Statutenwijziging Stichting Het Jane Goodall Instituut

Op twintig maart tweeduizend vijftientwintig verscheen voor mij, mr. Robert Alexander —
Ritsma, notaris in de gemeente Gooise Meren: —
de heer Robert Jan van Zadelhoff, geboren te Doetinchem op vierentwintig april —
negentienhonderd eenenzestig, wonende 1406 NH Bussum, gemeente Gooise Meren, —
Nieuwe 's-Gravelandseweg 74, —
te deze handelende als bestuurder van de stichting: —

Stichting Het Jane Goodall Instituut, statutair gevestigd te Utrecht, met adres 1406 —
NH Bussum, Nieuwe 's-Gravelandseweg 74, ingeschreven in het handelsregister onder —
nummer 30147557, hierna te noemen: 'de Stichting' en als zodanig bevoegd op grond —
van artikel 13 lid 3 van de statuten van de Stichting de statutenwijziging bij notariële akte —
vast te leggen. —

De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: —

INLEIDING

1. De Stichting is opgericht bij notariële akte op vijftien januari negentienhonderd —
achtennegentig voor mr. F.K. Buijn, destijds notaris te Rotterdam, verleden. —
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd. —
3. Het bestuur van de Stichting heeft op achttien maart tweeduizend vijftientwintig —
besloten de statuten te wijzigen. —
Het stuk waaruit dit blijkt, is aan deze akte vastgemaakt. —

STATUTENWIJZIGING

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging luiden de volgende artikelen van de —
statuten met onmiddellijke ingang als volgt: —

STATUTEN

Artikel 1 - Naam en zetel

1. De naam van de stichting is: **Stichting Het Jane Goodall Instituut**. —
2. De stichting is gevestigd in de gemeente Utrecht. —

Artikel 2 - Doel

- 2.1. De stichting komt voort uit het Jane Goodall Institute Europe, gevestigd te Londen, —
en streeft dezelfde doelen na. —
- 2.2. De stichting heeft als doel: —
 - het bevorderen van het welzijn van dieren in het algemeen en van —
chimpansees en andere mensapen in het bijzonder; —
 - het bijdragen aan natuur- en milieubescherming en aan bewustwording op dit —
gebied; —
 - het verzorgen van educatie op het gebied van milieu als leefomgeving van —
mens en dier; —een en ander zowel in Nederland als daarbuiten alsmede het verrichten van al wat —
hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. —



2.3. De stichting beoogt het algemeen nut. _____

2.4. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 3 – Wijze van verwezenlijking van het doel _____

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door fondsenwerving, _____
publiciteitscampagnes, financiering van natuuronderzoek en van _____
natuurbeschermingsprojecten, alsmede door het uitdragen van- en meewerken aan- het —
door Jane Goodall ontwikkelde “Roots & Shoots” plan. _____

Artikel 4 – Geldmiddelen _____

De middelen van de stichting worden gevormd door: _____

a. bijdragen en subsidies; _____

b. erfstellingen, legaten en schenkingen; _____

c. overige baten. _____

Artikel 5 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

5.1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. _____

Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____

Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____

Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____

penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. —

5.2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____

In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na —

het ontstaan ervan, voorzien. _____

5.3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____

a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____

b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen. _____

5.4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal vier jaar. Het _____

bestuur kan een rooster van aftreden maken. Een aftredende bestuurder kan _____

onmiddellijk tot bestuurder worden herbenoemd, met dien verstande echter, dat —

een door de rechtbank ontslagen bestuurder binnen vijf jaar na dat ontslag niet kan —

worden herbenoemd. Een nieuw benoemde bestuurder neemt ingeval van _____

tussentijdse benoeming op het rooster van aftreden de plaats in van degene, wiens —

plaats hij vervult. _____

5.5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs —

hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____

De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____

5.6. Een bestuurder kan worden geschorst door de gezamenlijke overige bestuurders, —

ten minste twee in getal. _____

Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt _____

gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of —

de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende _____

bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie _____

maanden duren. _____

Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier _____

weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop _____

van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. _____

5.7. Een bestuurder verliest zijn functie: _____

- a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de _____ schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van _____ betaling verkrijgt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____ vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten _____ minste twee in getal; _____
 - g. door het verstrijken van de periode waarvoor hij is benoemd; _____
 - h. op éénendertig december van het jaar, waarin hij tweeënzeventig jaar is _____ geworden. _____
- 5.8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of — is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor — onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
- Artikel 6 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming** _____
- 6.1. Bestuursvergaderingen worden ten minste twee maal per jaar gehouden en voorts — zo dikwijls een bestuurder het verlangt. Iedere bestuurder is bevoegd een _____ vergadering van het bestuur bijeen te roepen. _____
- 6.2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij — deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat — het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden — behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een _____ termijn van ten minste tien dagen, de dag van bijeenroeping en die van de _____ vergadering niet meegerekend. _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, — kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs _____ elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar _____ bericht. _____
- 6.3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door — degene die de vergadering bijeenroept. _____
- 6.4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het — bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de _____ vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
- 6.5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om — zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde — volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering _____ vertegenwoordigen. _____
- 6.6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. _____
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden — de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de _____ uitgebrachte stemmen. _____

- Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. _____
- 6.7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij _____ daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het _____ belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als _____ hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende _____ bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de _____ besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het _____ bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag _____ liggen. _____
- 6.8. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als _____ alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als _____ alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____
- Als in deze statuten staat dat een besluit in een vergadering genomen wordt, _____ ongeacht of hiervoor een bepaald aanwezigheidsquorum of bepaalde meerderheid _____ is voorgeschreven, kan het besluit ook buiten vergadering genomen worden. Ook _____ dan geldt dat het besluit alleen genomen is als alle bestuurders zich schriftelijk vóór _____ het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede _____ begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar _____ bericht, aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle _____ bestuurders bekend heeft gemaakt. _____

Artikel 7 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

- 7.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
- Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling _____ van de hem opgedragen taak. _____
- Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____ met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers _____ op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen _____ van de stichting kunnen worden gekend. _____
- Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
- 7.2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan _____ van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar _____ verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een _____ schuld van een derde verbindt. _____
- 7.3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____ aanvaard. _____

Artikel 8 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

- 8.1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____
 - twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn _____ de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het _____ bestuur uit één bestuurder bestaat. _____

- 8.2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende _____ volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____ afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____ vertegenwoordigen. _____

Artikel 9 – Country Manager _____

Het bestuur kan één of meer personen benoemen, die het de titel van country manager _____ of een andere titel kan toekennen. Aan deze personen – al dan niet in dienst van de _____ stichting – kan procuratie worden verleend. _____

Artikel 10 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de _____ balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier _____ te stellen. _____

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin _____ bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in _____ artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat _____ geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het _____ kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en _____ lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan _____ te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze _____ accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de _____ uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de _____ stukken. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt _____ vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken _____ als bedoeld in lid 2. _____

De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een _____ handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken _____ vermeld. _____

5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste _____ vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 11 - Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden _____ regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering _____ van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. _____ Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. _____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het _____ van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het _____ besluit werd genomen. _____

Artikel 12 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____



2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid — van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin — alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is, het _____ vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die _____ vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder — dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe _____ vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een _____ meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht _____ het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de _____ oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst _____ van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, _____ maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als _____ afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

Artikel 13 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 _____ Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in _____ een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde — in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige _____ toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 14 - Ontbinding en vereffening _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel _____ mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een _____ eventueel batig saldo. _____
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende _____ instelling met een soortgelijke doelstelling. _____
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor _____ zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____
4. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de stichting _____ gedurende zeven jaar berusten onder degene, die daartoe door het bestuur is _____ aangewezen. _____

BIJLAGE _____

Aan deze akte is het volgende stuk vastgemaakt: _____
- notulen vergadering bestuur. _____

SLOT _____

Deze akte is verleden te Bussum, gemeente Gooise Meren, op de datum in het hoofd _____ van deze akte vermeld. _____



De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit is door mij, notaris, aan ——— de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld. ———

De zakelijke inhoud van de akte is door mij aan de verschenen persoon opgegeven en ——— toegelicht, waarbij ik tevens heb gewezen op de gevolgen die voor de verschenen ——— persoon uit de inhoud van deze akte voortvloeien. ———

De verschenen persoon heeft verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van deze ——— akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. ———

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de ——— verschenen persoon en vervolgens door mij, notaris. ———

(Volgt handtekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Ritsma', written over a horizontal line.